



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่
อำเภอราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษ

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่คณະผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูลวางแผนกำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ได้กำหนด มาตรการโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการกำกับติดตาม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการในมาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ได้ดังต่อไปนี้

**ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
<p>1.ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>1.จัดทำทบทวนปรับปรุงคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่รับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งต่างๆ กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติและเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ</p> <p>2.ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ ตามภารกิจของงานบริการกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p> <p>3.เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ในการให้บริการประชาชน</p>	<p>ต.ค.67- ก.ย.68</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>1. องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การบริการประชาชน และคู่มือปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.php</p> <p>-คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>-คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ</p> <p>-การให้บริการ E-Service</p>	<p>1.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้นตอน ระยะเวลาตามกระบวนการที่กำหนด</p> <p>3. ประชาชนที่ติดต่อได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็ว</p> <p>4.ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน 92.82 ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับผ่านดี</p>

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
<p>2.การเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบ ได้ ไม่เอื้อประโยชน์ ต่อผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง - งานพัสดุต้องจัดทำแผน การจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการการ แข่งขันราคาอย่างเท่า เทียมและเป็นธรรม</p>	<p>จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัด จ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้ครบตาม องค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน /รายปี เพื่อแสดงถึง ความโปร่งใสและ ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้แก่ บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก</p>	<p>ต.ค.67- ก.ย.68</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>-งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลไผ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผน การจัดซื้อจัด จ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 โดยสามารถตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.p hp - รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหา พสดุและความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหา พสดุประจำปี พ.ศ.2568</p>	<p>1.เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้าง ทราบข้อมูลและสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไผ่ ได้ตลอดเวลา 2. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่</p>
<p>3.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการ ขอใช้ทรัพย์สินของ ทาง ราชการและกำหนด แนว ปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สิน ราชการที่ถูกต้อง</p>	<p>จัดทำมาตรการป้องกันการ ใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการและ แนวทางปฏิบัติ ในการยึดทรัพย์สิน ของทางราชการ และประชาสัมพันธ์</p>	<p>ต.ค.67- ก.ย.68</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>1.จัดทำแนวทางขั้นตอนการขอ อนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน 2. จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันการ ทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่</p>	<p>1.บุคลากรในหน่วยงานและ บุคคลภายนอก ทราบถึง ขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานได้อย่าง ถูกต้อง</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ให้บุคลากรภายในทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด			3. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ 4. เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.php	2.เจ้าหน้าที่ในการหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและหลักการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง
4. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง	1.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลัก ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ 2.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง 3.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์	ต.ค.67- ก.ย.68	ทุกกอง	1.องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการ เข้าใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ 2.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน ในการประชุมสภา อบต. เพื่อให้สมาชิก ผู้นำหมู่บ้าน ประชาสัมพันธ์ ทาง หอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ (E-Service)	1.บุคคลภายนอก/ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส 2. ลดขั้นตอนในการขอรับ บริการ ผู้รับบริการมีความ สะดวกมากยิ่งขึ้น

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
	ให้ประชาชน ในพื้นที่ได้รับทราบถึงช่องทางกรให้บริการผ่านระบบ(E-Service)			3.เผยแพร่ลงข้อมูลใน เว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.php	
5.แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มี วัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	1. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ประจำปี 2.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	ต.ค.67-ก.ย.68	สำนักปลัด	1.สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ดำเนินการจัดทำ โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ โดยมีนายสุรชัย บัวส่อง นายกองการบริหารส่วนตำบลไผ่ เป็นประธานเปิดการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำความรู้ มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ 2. องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ได้ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	1.ในปีงบประมาณ 2568 ไม่ปรากฏ ว่าบุคลากรในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบรายงานการดำเนินการรับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy 2.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในเว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ โดยสามารถ

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
				3. โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.php	ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ https://www.pai.go.th/2568/index.php 3. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ ร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ ได้ดำเนินการจัด

รายงานผลการขับเคลื่อนตามมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



ข้อรณรงค์ยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ และการดำเนินงานตามประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่ เพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน

การรณรงค์ร่วมใจด้านการทุจริต คอรัปชั่น ZERO TOLERANCE



วันศุกร์ที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ นำโดย นายสุรชัย บัวส่อง นายองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ ร่วมกับผู้อำนวยการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ข้าราชการได้ดำเนินการรณรงค์ คอรัปชั่น ZERO TOLERANCE คบไม่หวั่นไหวต่อการทุจริต ไร้อหวั่น